

แบบบัญชีเอกสาร

เอกสารที่บริษัท/ห้างหุ้นส่วนได้ยื่นของประกวดราคา
 จ้างปรับปรุงอาคารสำนักงานทั้งระบบ (Renovate) สาขาพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี
 วันที่.....
 ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ

รายการ	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
เอกสารส่วนที่ 1 บรรจุเอกสารดังต่อไปนี้			
1. นิติบุคคล (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัทจำกัด หรือบริษัท มหาชนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือ บริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)			
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)			
3. หนังสือมอบอำนาจ กรณีมอบอำนาจ			
4. สำเนาหลักฐานการขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการรับจ้าง เหมางานก่อสร้างกับ ธ.ก.ส.			
5. บัญชีเอกสารส่วนที่ 1			
6.			
7.			
8.			
* ระบุหน้าของว่า “เอกสารส่วนที่ 1 เอกสารคุณสมบัติ”			
เอกสารส่วนที่ 2 บรรจุเอกสารดังต่อไปนี้			
1. ใบเสนอราคา			
2. บัญชีเอกสารส่วนที่ 2			
* ระบุหน้าของว่า “เอกสารส่วนที่ 2 ใบเสนอราคา”			